



## Politica di responsabilità sociale dell'azienda

L'IMPRESA FAVINI COSTRUZIONI SRL riconosce il valore del lavoro e il rispetto della persona quali principi etici fondamentali alla base della propria attività. Condivide e rispetta i principi contenuti nella Dichiarazione Universale dei diritti umani e dei diritti del fanciullo, nelle convenzioni ILO, nelle norme italiane in materia di lavoro e rispetta la contrattazione collettiva con le parti sociali.

Al fine di promuovere la diffusione di questi valori in ambito aziendale, e dimostrare la capacità di operare nel rispetto dei diritti della persona e dei lavoratori, garantire un ambiente di lavoro conforme ai più elevati standard di sicurezza e operare sempre nel rispetto delle più avanzate normative sul lavoro nazionali e internazionali, ha adottato un Sistema di Gestione per la responsabilità sociale conforme allo standard SA 8000:2014 che ritiene essere al momento il più elevato standard etico internazionale per il rispetto dei diritti dei lavoratori.

La politica aziendale garantisce sempre il rispetto della persona e delle norme in materia di lavoro nazionali e internazionali e tutela la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. In particolare, sono vietati, anche presso i fornitori:

1. ogni forma di lavoro infantile (minori anni 16);
2. la limitazione della libertà individuale dei lavoratori, l'utilizzo di lavoro forzato o obbligato, il ricorso o il sostegno alla tratta di esseri umani;
3. La limitazione della libertà sindacale e di associazione;
4. comportamenti discriminatori per ragioni di etnia, sesso, religione, pensiero, e qualsiasi altro fattore specificato dallo standard SA 8000:2014, ogni molestia o comportamento minaccioso e offensivo, volto allo sfruttamento o sessualmente coercitivo, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico, nei luoghi di lavoro;
5. l'adozione di misure disciplinari non rispettose della dignità della persona dure o inumane.

Sono sempre garantiti e tutelati:

- la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e un ambiente di lavoro rispettoso delle norme in materia di salute e sicurezza
- la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva
- il rispetto di un orario di lavoro conforme al CCNL nazionale applicato che preveda opportuni riposi, di almeno un giorno ogni sei di lavoro e la volontarietà dello straordinario
- il diritto di ricevere una retribuzione dignitosa conforme al CCNL di categoria e comunque sufficiente a soddisfare i bisogni primari oltre una quota aggiuntiva per il lavoro prestato

Il Senior Management si aspetta che tali valori siano condivisi da dipendenti e collaboratori. È infatti indispensabile che non rimangano meri enunciati ma vengano tradotti in condotte e comportamenti immanenti all'azienda. Per questo chiede che tutte le parti interessate sia interne che esterni compresi fornitori e subappaltatori che si adeguino a tali condotte, la cui violazione configura un illecito di natura disciplinare ovvero un presupposto per la risoluzione contrattuale con parti terze.

Per il miglioramento continuo dell'ambiente di lavoro i dipendenti e le altre parti interessate possono effettuare segnalazioni e/o reclami in relazione a fatti e accadimenti relativi al luogo di lavoro e/o in contrasto con i principi di responsabilità sociale e i contenuti nella norma SA 8000:2014. Le segnalazioni potranno pervenire mediante:

- mail: [sa8000.favini@gmail.com](mailto:sa8000.favini@gmail.com)
- posta ordinaria indirizzata a Favini Costruzioni Srl alla c/a SPT Rho (MI) Via San Bernardo, 81
- Essere lasciate nell'apposita cassetta "Reclami e segnalazioni" presso la sede di Rho (MI)
- Segnalazione orale ai membri dell'SPT
- Inviare all'ente certificazione per la SA 8000 **APAVE CERTIFICATION Italia Srl** – Via Giuseppe Rosaccio, 33 – 00156 Roma (RM) tel. +39 (0)6 33270123, mail: [stefano.bertini@apave.com](mailto:stefano.bertini@apave.com) (specificando l'azienda di riferimento);
- Inviare la segnalazione al **SAI SAAS – Social Accountability Accreditation Service** – 9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016, United States of America – Tel. +1 (212) 391 2106, mail [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)

L'organizzazione tutela il segnalante garantisce il rispetto della riservatezza e anonimato della segnalazione e vieta ogni atto di ritorsione o discriminatorio, diretto o indiretto, nei confronti del segnalante.

Le segnalazioni saranno trattate dal componente per i lavoratori del SPT che tutela la riservatezza del segnalante, anche nei confronti della direzione, mantenendo strettamente riservato il nominativo del segnalante, nei limiti degli obblighi legali in materia penale.

Saranno perseguiti disciplinarmente, nel rispetto del codice disciplinare interno, del CCNL applicato e dell'art. 7 L 300 1970:

- coloro che presentino segnalazioni infondate o non veritiere con colpa grave o dolo.
- eventuali atti di ritorsione o discriminatori nei confronti del segnalante.

I riscontri delle segnalazioni saranno pubblicati sulla bacheca aziendale, comunicati direttamente al segnalante (se la segnalazione non è anonima) via mail o lettera e pubblicati in apposita pagina segnalazioni SA 8000 del sito internet.

Il Senior Management dispone che la politica di Responsabilità sociale sia affissa presso la bacheca aziendale e sul sito internet.