

## **IL CODICE ETICO E DI RESPONSABILITA' SOCIALE**

Questo codice etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti da tutti i dipendenti e collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. siano essi amministratori o dipendenti di ogni inquadramento, nel rispetto dei legittimi interessi degli azionisti, dipendenti, clienti, partner commerciali e della collettività in cui Favini Costruzioni S.r.l. è presente con le proprie attività.

Il documento nasce come uno degli elementi del Modello organizzativo e di controllo societario definito in seguito all'entrata in vigore del D.Lgs. 231/01 ma, non limitandosi a indicare le linee guida comportamentali riferite alle attività a rischio penale, abbraccia in modo più ampio il ruolo ed i rapporti di Favini Costruzioni S.r.l. dei suoi dipendenti e collaboratori e dei suoi partner.

E' per questo motivo che è istituito in Favini Costruzioni S.r.l. un "Organismo di Vigilanza", che ha il compito di vigilare sul rispetto, l'adeguatezza e l'aggiornamento del "Modello" per la prevenzione dei reati ex D.Lgs. n. 231/01 così come integrato dal D.Lgs. 61/02.

### **La missione di Favini Costruzioni S.r.l.**

La missione di Favini Costruzioni S.r.l. è perseguire l'eccellenza nella gestione d'impianti, valorizzando le competenze e l'innovazione tecnologica in iniziative di crescita che si accompagnino con il risparmio energetico, per creare valore per i propri azionisti, soddisfazione dei clienti e crescita professionale dei collaboratori.

### **Un approccio cooperativo verso gli stakeholder**

Favini Costruzioni S.r.l. aspira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con i suoi stakeholder, cioè con quelle categorie di individui, gruppi o istituzioni il cui apporto è richiesto per realizzare la missione di Favini Costruzioni S.r.l. o che hanno comunque un interesse in gioco nel suo perseguimento.

Sono stakeholder coloro che compiono investimenti connessi alle attività di Favini Costruzioni S.r.l., in primo luogo gli azionisti e, quindi, i collaboratori, i clienti, i fornitori e i partner d'affari.

In senso allargato sono inoltre stakeholder tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività di Favini Costruzioni S.r.l. rientrano in questo ambito le comunità locali e nazionali in cui Favini Costruzioni S.r.l. opera, le associazioni ambientaliste, le generazioni future ecc.

Favini Costruzioni S.r.l. rispetta le aspettative legittime dei propri stakeholder, ovvero quei soggetti (intesi nel senso di individui, gruppi, organizzazioni) che hanno con l'azienda relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nell'attività di Favini Costruzioni S.r.l. in modo coerente con la propria missione.

In particolare sono stakeholder coloro che compiono "investimenti" connessi alle attività di Favini Costruzioni S.r.l. in primo luogo gli azionisti e, quindi, i collaboratori, i clienti, i fornitori e, in senso allargato, le organizzazioni e istituzioni che sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività di Favini Costruzioni S.r.l.

Sono dunque stakeholder di Favini Costruzioni S.r.l.

- azionisti
- collaboratori
- clienti
- fornitori
- pubblica amministrazione
- organizzazioni sindacali
- ambiente
- collettività

Nella condotta degli affari i comportamenti non etici compromettono il rapporto di fiducia tra Favini Costruzioni S.r.l. ed i suoi stakeholder e possono favorire l'assunzione di atteggiamenti ostili nei confronti dell'impresa.

Favini Costruzioni S.r.l. aspira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con i suoi stakeholder e prosegue la propria missione ricercando il contemperamento degli interessi coinvolti.

Questo codice è improntato dunque a un ideale di cooperazione, in vista di un reciproco vantaggio delle parti coinvolte.

### **Comportamenti non etici**

Nella condotta degli affari i comportamenti non etici compromettono il rapporto di fiducia tra Favini Costruzioni S.r.l. e i suoi stakeholder.

Non sono etici, e favoriscono l'assunzione di atteggiamenti ostili nei confronti dell'impresa, i comportamenti di chiunque, singolo od

organizzazione, cerchi di appropriarsi dei benefici della collaborazione altrui, sfruttando posizioni di forza.

### **Il valore della reputazione e dei doveri fiduciari**

La buona reputazione è una risorsa immateriale essenziale.

La buona reputazione all'esterno favorisce gli investimenti degli azionisti, la fedeltà dei clienti, l'attrazione delle migliori risorse umane, la serenità dei fornitori, l'affidabilità verso i creditori.

All'interno, essa consente di prendere e attuare le decisioni senza frizioni e di organizzare il lavoro senza controlli burocratici ed esercizi eccessivi dell'autorità.

Dato che il codice etico chiarisce i particolari doveri di Favini Costruzioni S.r.l. nei confronti degli stakeholder (doveri fiduciari), si propone la sua effettiva osservanza come termine di paragone in base al quale giudicare la reputazione di Favini Costruzioni S.r.l.

Il codice etico è pertanto costituito:

- dai principi generali sulle relazioni con gli stakeholder, che definiscono in modo astratto i valori di riferimento nelle attività di Favini Costruzioni S.r.l.
- dai criteri di condotta verso ciascuna classe di stakeholder, che forniscono nello specifico le linee guida e le norme alle quali i collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. sono tenuti ad attenersi per il rispetto dei principi generali e per prevenire il rischio di comportamenti non etici;

- dai meccanismi di attuazione, che descrivono il sistema di controllo per l'osservanza del codice etico e per il suo continuo miglioramento.

### **Il valore della reciprocità**

Questo codice è improntato a un ideale di cooperazione in vista di un reciproco vantaggio delle parti coinvolte, nel rispetto del ruolo di ciascuno.

Favini Costruzioni S.r.l. richiede perciò che ciascun stakeholder agisca nei suoi confronti secondo principi e regole ispirate a un'analoga idea di condotta etica.

### **Validità e applicazione del codice**

Il codice etico si applica a tutte le attività e sedi della Favini Costruzioni S.r.l. ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti di tutti i suoi collaboratori.

Inoltre, Favini Costruzioni S.r.l. e ai principali fornitori una condotta in linea con i principi generali del presente codice.

Il codice etico ha validità sia in Italia che all'estero, pur in considerazione della diversità culturale, sociale ed economica dei vari Paesi in cui Favini Costruzioni S.r.l. si dovesse trovare ad operare.

Qualora Favini Costruzioni S.r.l. dovesse operare in Paesi in cui gli standard di protezione ambientale, di sicurezza sociale o del lavoro, nonché di trattamento economico e normativo dei collaboratori fossero inferiori a quelli normalmente applicati in Italia, Favini Costruzioni S.r.l.

si impegna a garantire un miglioramento continuo e apprezzabile dei livelli praticati in loco in modo coerente con i principi di questo codice.

Destinatari del codice etico sono tutti i dipendenti, senza alcuna eccezione, e tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con Favini Costruzioni S.r.l. ed operano per perseguirne gli obiettivi.

Il codice etico si applica a Favini Costruzioni S.r.l. ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti dei suoi amministratori, di tutti i suoi dipendenti, e collaboratori (consulenti, agenti, procuratori e chiunque operi in nome e/o per conto della società).

Costoro hanno pertanto l'obbligo di conoscere le norme e di astenersi da comportamenti contrari alle stesse.

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna alla diffusione del presente codice etico, alla corretta interpretazione dei suoi contenuti e alla messa a disposizione di ogni possibile strumento che favorisca la piena applicazione dello stesso.

In particolare, al fine di garantire il rispetto delle norme e dei principi espressi nel presente codice etico, la relativa attività di verifica e monitoraggio, nonché di proposizione, ove opportuno, di adeguate misure sanzionatorie sarà svolta dal citato Organismo di Vigilanza.

In ogni rapporto d'affari, tutte le controparti devono essere informate dell'esistenza di norme di comportamento e devono rispettarle, pena le conseguenze stabilite dal contratto.

## **PRINCIPI ETICI**

### **Imparzialità**

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi stakeholder (la scelta dei clienti da servire, i rapporti con gli azionisti, la gestione del personale o l'organizzazione del lavoro, la selezione e la gestione dei fornitori, i rapporti con la comunità circostante e le istituzioni che la rappresentano), Favini Costruzioni S.r.l. evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, orientamento sessuale, allo stato di salute, alla razza, al ceto, all'origine nazionale, all'appartenenza sindacale, all'affiliazione politica, alla religione, ecc. dei suoi interlocutori.

### **Onestà**

Nell'ambito della loro attività professionale, i collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il codice etico, di responsabilità sociale e i regolamenti interni.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Favini Costruzioni S.r.l. può giustificare una condotta non onesta.

### **Rispetto delle leggi e regolamenti vigenti**

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a rispettare, in tutti i paesi in cui opera, tutte le leggi e le direttive nazionali ed internazionali e tutte le prassi legittime generalmente riconosciute.

Nel caso in cui queste si rivelino lacunose o in contrasto con i principi del nostro ordinamento o soggette a diverse interpretazioni, verranno consultati esperti competenti in materia.

### **Riservatezza**

Favini Costruzioni S.r.l. assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti.

Inoltre, i collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività, come nel caso di insider trading.

### **Lotta alla corruzione ed ai conflitti d'interesse**

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione o conflitto di interessi ed altre condotte idonee ad integrare il pericolo di commissione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/01.

Nella conduzione di qualsiasi attività devono sempre evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nella transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse.

Con ciò si intende sia il caso in cui un collaboratore persegua un interesse diverso dalla missione di impresa e dal bilanciamento degli interessi degli stakeholder o si avvantaggi "personalmente" di opportunità d'affari

dell'impresa, sia il caso in cui i rappresentanti dei clienti o dei fornitori, o delle istituzioni pubbliche, agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

### **Relazioni con gli azionisti**

L'azionista, anche potenziale, non è solo una fonte di finanziamento, ma un soggetto con opinioni e valori morali diversificati.

Per orientarsi nelle decisioni di investimento e nelle delibere societarie, necessita perciò di tutta l'informazione rilevante disponibile.

Favini Costruzioni S.r.l. favorisce la creazione di condizioni tali affinché la partecipazione degli azionisti alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, garantisce la parità di informazione e, inoltre, tutela l'interesse della totalità degli azionisti.

### **Valorizzazione dell'investimento azionario**

Favini Costruzioni S.r.l. opera affinché i risultati economico/finanziari siano tali da salvaguardare e accrescere il valore dell'impresa, in modo da remunerare adeguatamente il rischio che gli azionisti assumono con l'investimento dei propri capitali.

### **Valore delle risorse umane**

I collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. sono un fattore indispensabile per il successo del Gruppo.

Per questo motivo, Favini Costruzioni *S.r.l.* tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute da ciascun collaboratori.

Favini Costruzioni *S.r.l.* si impegna a promuovere il rispetto dell'integrità fisica della persona e il rispetto nelle relazioni con gli altri.

In particolare Favini Costruzioni *S.r.l.* si impegna a tutelare e promuovere il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute da ciascun collaboratore.

Favini Costruzioni *S.r.l.* si impegna a sostenere e rispettare i diritti umani in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU e con i principi enunciati nella norma SA8000.

### **Equità dell'autorità**

Nella sottoscrizione e gestione di rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche – in special modo con i collaboratori – Favini Costruzioni *S.r.l.* si impegna a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza evitandone ogni abuso.

In particolare, Favini Costruzioni *S.r.l.* garantisce che l'autorità non si trasformi in esercizio del potere lesivo della dignità e autonomia del collaboratore, e che le scelte di organizzazione del lavoro salvaguardino il valore dei collaboratori.

### **Integrità della persona**

Favini Costruzioni *S.r.l.* garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri.

Perciò non sono tollerate richieste o minacce volte a indurre le persone ad agire contro la legge e il codice etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno.

### **Trasparenza e completezza dell'informazione**

I collaboratori di Favini Costruzioni *S.r.l.* sono tenuti a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili e accurate, in modo tale che, nell'impostare i rapporti con l'azienda, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

In particolare, nella formulazione di eventuali contratti, Favini Costruzioni *S.r.l.* ha cura di specificare al contraente i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste, in modo chiaro e comprensibile.

### **Diligenza e accuratezza nell'esecuzione dei compiti e dei contratti**

I contratti e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti.

Favini Costruzioni *S.r.l.* si impegna a non sfruttare condizioni di ignoranza o di incapacità delle proprie controparti.

### **Correttezza ed equità nella gestione ed eventuale rinegoziazione dei contratti**

È da evitare che nei rapporti in essere, chiunque operi in nome e per conto di Favini Costruzioni *S.r.l.* cerchi di approfittare di lacune contrattuali, o di eventi imprevisti, per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o di debolezza nelle quali l'interlocutore si sia venuto a trovare.

### **Qualità dei servizi e dei prodotti**

Favini Costruzioni *S.r.l.* orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri clienti dando ascolto alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi.

Per questo motivo, Favini Costruzioni *S.r.l.* indirizza le proprie attività di ricerca, sviluppo e commercializzazione a elevati standard di qualità dei propri servizi e prodotti.

### **Concorrenza leale**

Favini Costruzioni *S.r.l.* intende tutelare il valore della concorrenza leale astenendosi da comportamenti collusivi, predatori e di abuso di posizione dominante.

### **Responsabilità verso la collettività**

Favini Costruzioni *S.r.l.* è consapevole dell'influenza, anche indiretta, che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo

economico e sociale e sul benessere generale della collettività, nonché dell'importanza dell'accettazione sociale delle comunità in cui opera.

Per questo motivo, Favini Costruzioni S.r.l. intende condurre i suoi investimenti in maniera ambientalmente sostenibile, nel rispetto delle comunità locali e nazionali, e sostenere iniziative di valore culturale e sociale al fine di ottenere un miglioramento della propria reputazione e accettazione sociale.

### **Tutela ambientale**

L'ambiente è un bene primario che Favini Costruzioni S.r.l. s'impegna a salvaguardare; a tal fine programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, in considerazione dei diritti delle generazioni future.

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna dunque a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività, nonché a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente non solo nel rispetto della normativa vigente, ma tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia.

### **Criteri di condotta nella relazioni con gli azionisti**

Favini Costruzioni S.r.l. adotta un sistema di governance del conforme a quanto previsto dalla legge e che risulta anche allineato ai contenuti del **Codice di autodisciplina delle Società quotate.**

Tale sistema di governo societario è orientato:

- alla massimizzazione del valore per gli azionisti,
- al controllo dei rischi d'impresa,

- alla trasparenza nei confronti del mercato,
- al contemperamento degli interessi di tutte le componenti dell'azionariato, con particolare attenzione ai piccoli azionisti.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI FAVINI COSTRUZIONI S.R.L.**

#### *Ruolo del consiglio di amministrazione*

Al consiglio di amministrazione fanno capo le funzioni e la responsabilità degli indirizzi strategici e organizzativi, nonché la verifica dell'esistenza dei controlli necessari per monitorare l'andamento delle Società.

In tale contesto, il consiglio di amministrazione:

- riceve periodicamente, al pari del collegio sindacale, un'esauriente informativa dall'amministratore delegato circa l'attività svolta trimestralmente, che evidenzia oltre alla gestione ordinaria, anche le operazioni atipiche, inusuali o con parti correlate;
- definisce l'assetto organizzativo generale di Favini Costruzioni S.r.l. e la struttura societaria, verificandone l'adeguatezza rispetto agli obiettivi più generali d'impresa;
- esamina e approva i piani strategici, industriali e finanziari;
- esamina e approva le operazioni aventi un significativo rilievo economico, patrimoniale e finanziario, specie se effettuare con parti correlate o altrimenti caratterizzate da un potenziale conflitto di interessi;
- vigila sul generale andamento della gestione sociale, con particolare riguardo alle situazioni di conflitto di interessi, utilizzando le

informazioni ricevute dall'amministratore delegato, verificando periodicamente il conseguimento dei risultati programmati;

- riferisce agli azionisti in assemblea.
- Gli amministratori di Favini Costruzioni *S.r.l.* sono tenuti:
- a denunciare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che li coinvolga;
- a mantenere riservati i documenti e le informazioni acquisiti nello svolgimento dei loro compiti e a rispettare la procedura per la relativa comunicazione all'esterno;
- a far prevalere sempre l'interesse di Favini Costruzioni *S.r.l.* sull'interesse particolare dei singoli azionisti.

#### **FUNZIONE DI VIGILANZA**

In Favini Costruzioni *S.r.l.* è istituito una apposita funzione per il controllo affidato al responsabile qualità e sicurezza, con funzioni consultive e propositive e con l'incarico in particolare di:

- valutare l'adeguatezza del sistema di controllo interno;
- predisporre e attuare il piano di *auditing* interno;
- valutare la scelta delle Società di revisione, nonché il piano di lavoro predisposto per la revisione e i risultati esposti nelle relazioni e nelle lettere di suggerimenti;
- riferire periodicamente all'amministratore delegato circa l'attività svolta e l'adeguatezza del sistema di controllo interno;
- svolgere ulteriori compiti demandati dal consiglio di amministrazione, specie per quanto concerne i rapporti con le Società di revisione.

#### **SINDACI DI FAVINI COSTRUZIONI S.R.L.**

La procedura per la nomina del collegio sindacale è ispirata alla massima trasparenza.

In particolare le proposte all'assemblea dei soci per la nomina alla carica di sindaco sono depositate presso la sede sociale (accompagnate da un'esauriente informativa riguardante le caratteristiche personali e professionali e gli incarichi ricoperti) almeno 10 giorni prima della data programmata per l'assemblea.

#### **SOCIETÀ DI REVISIONE**

La revisione di bilancio è incompatibile con la consulenza; l'incompatibilità si estende all'intero network della Società di revisione, comprendente ogni società o studio professionale associato, partner o in qualunque modo collegabile.

In particolare, è incompatibile la revisione del bilancio di Favini Costruzioni *S.r.l.* con l'attività di consulenza prestata in favore di una qualsiasi Società del Gruppo.

Le società di revisione che intervengono presso Favini Costruzioni *S.r.l.* sono scelte direttamente dagli azionisti.

#### **TRASPARENZA VERSO IL MERCATO**

Favini Costruzioni *S.r.l.* persegue la propria missione assicurando, nel contempo, la piena trasparenza delle scelte effettuate.

Pertanto, offre tutta l'informazione necessaria affinché le decisioni degli investitori possano essere basate sulle scelte strategiche aziendali, sull'andamento della gestione e sulla redditività attesa del capitale investito.

Tutta la comunicazione finanziaria di Favini Costruzioni *S.r.l.* si caratterizza non solo per il mero rispetto dei disposti normativi, ma anche per il linguaggio comprensibile, l'esaustività, la tempestività e la simmetria informativa nei confronti di tutti gli investitori.

I membri dei consigli di amministrazione, i sindaci, i responsabili di funzione, i dirigenti, i membri della Società di revisione e- più in generale – quanti hanno accesso a informazioni non disponibili presso il pubblico e in grado di influenzare il valore dei titoli azionari, non possono sfruttare tali informazioni per la compravendita di azioni di Società quotate il cui andamento può essere influenzato da Favini Costruzioni *S.r.l.*; al fine di garantire la massima trasparenza, sono predisposte procedure di dettaglio in linea con le best practice internazionali.

Nel bilancio annuale sono pubblicate le azioni Favini Costruzioni *S.r.l.* possedute al termine dell'esercizio, nonché gli acquisti e le vendite effettuate nel corso dell'esercizio stesso, da parte dei membri del consiglio di amministrazione, dei sindaci e del direttore generale di Favini Costruzioni *S.r.l.*

## **CRITERI DI CONDOTTA NELLA RELAZIONI CON TUTTI GLI ALTRI INTERLOCUTORI**

### **Trattamento delle informazioni**

Le informazioni degli stakeholder sono trattate da Favini Costruzioni *S.r.l.* nel pieno rispetto della riservatezza e della privacy degli interessati. A tal fine sono applicate e costantemente aggiornate politiche e procedure specifiche per la protezione delle informazioni.

In particolare Favini Costruzioni *S.r.l.*:

- definisce un'organizzazione per il trattamento delle informazioni che assicuri la corretta separazione dei ruoli e delle responsabilità;
- classifica le informazioni per livelli di criticità crescenti, e adotta opportune contromisure in ciascuna fase del trattamento;
- sottopone i soggetti terzi che intervengono nel trattamento delle informazioni alla sottoscrizione di patti di riservatezza.

### **Regali, omaggi e benefici**

Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a Favini Costruzioni *S.r.l.*

In particolare, è vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici italiani ed esteri, o a loro familiari, che possa influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio.

Tale norma, che non ammette deroghe nemmeno in quei Paesi dove offrire doni di valore a partner commerciali è consuetudine, concerne sia regali promessi od offerti sia quelli ricevuti; si precisa che per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio (partecipazione gratuita a convegni, promessa di un'offerta di lavoro ecc.).

In ogni caso, Favini Costruzioni *S.r.l.* si astiene da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dai codici etici – se noti – delle aziende o degli enti con cui ha rapporti.

Gli omaggi di Favini Costruzioni S.r.l. si caratterizzano perché volti a promuovere iniziative di carattere artistico (per esempio, la distribuzione di libri d'arte) o la brand image del Gruppo.

I regali offerti – salvo quelli di modico valore – devono essere documentati in modo adeguato per consentire verifiche e autorizzati dal responsabile di funzione, il quale provvede a darne preventiva comunicazione all'Organismo di vigilanza di Favini Costruzioni S.r.l.

I collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. che ricevono omaggi o benefici non previsti dalle fattispecie consentite, sono tenuti, secondo le procedure stabilite, a darne comunicazione all'Organismo di vigilanza di Favini Costruzioni S.r.l. che valuta l'appropriatezza e provvede a far notificare al mittente la politica di Favini Costruzioni S.r.l. in materia.

### **Comunicazione all'esterno**

La comunicazione di Favini Costruzioni S.r.l. verso i suoi stakeholder (anche attraverso i massmedia) è improntata al rispetto del diritto all'informazione; in nessun caso è permesso divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

Ogni attività di comunicazione rispetta le leggi, le regole, le pratiche di condotta professionale, ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, salvaguardando, tra le altre, le informazioni price sensitive e i segreti industriali.

È evitata ogni forma di pressione o di acquisizione di atteggiamenti di favore da parte dei messi di comunicazione.

Per garantire completezza e coerenza delle informazioni, i rapporti del Gruppo con i massmedia sono riservati esclusivamente alle funzioni preposte.

Favini Costruzioni S.r.l. partecipa a conferenze, seminari e tavoli di lavoro, e acconsente a pubblicazioni di carattere scientifico o tecnico relative alle proprie attività, in base alle seguenti regole generali di condotta:

- partecipazione a ogni convegno di un numero limitato di collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l.;
- comunicazione preventiva alla funzione comunicazione di Favini Costruzioni S.r.l.

### **Criteri di condotta nelle relazioni con i collaboratori**

Le relazioni con i collaboratori dipendenti sono improntate ai principi della norma SA8000 relativa alla responsabilità sociale d'impresa.

### **Lavoro infantile**

Favini Costruzioni S.r.l. non utilizza e non sostiene l'utilizzo del lavoro infantile.

Favini Costruzioni S.r.l. si è dotata di procedure di prevenzione relativamente allo sfruttamento del lavoro infantile e minorile che prevede azioni di rimedio volte al reinserimento del minore nel percorso scolastico.

## **Selezione del personale**

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi e alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

La funzione personale, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione (per esempio, evitando che il selezionatore sia legato da vincoli di parentela con il candidato).

Favini Costruzioni S.r.l. non stipula contratti di lavoro autonomo o subordinato nei confronti dei dipendenti delle Società che effettuano la revisione contabile obbligatoria per i 36 mesi successivi:

- alla scadenza del contratto tra Favini Costruzioni S.r.l. e la stessa Società di revisione oppure
- al termine del rapporto contrattuale tra il dipendente e la Società di revisione.

La norma si estende a tutte le Società del Gruppo.

## **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro; non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare o di “lavoro nero”.

È vietato stipulare accordi contrattuali di “sola manodopera” e programmi di falso apprendistato volti ad evitare l’adempimento degli obblighi aziendali nei confronti del personale, in base alla legislazione vigente in materia di lavoro e sicurezza sociale.

Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni collaboratore riceve accurate informazioni relative a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- elementi normativi e retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all’attività lavorativa.

Tali informazioni sono presentate al collaboratore in modo che l’accettazione dell’incarico sia basata su un’effettiva comprensione.

## **LAVORO OBBLIGATO**

Favini Costruzioni S.r.l. non ricorre, né sostiene l’utilizzo del lavoro obbligato per cui non può essere richiesto al personale di lasciare “depositi” in denaro o in qualsiasi altra forma al momento dell’inizio del rapporto di lavoro con l’azienda.

## **LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA**

Favini Costruzioni S.r.l. rispetta il diritto di tutto il personale di formare ed aderire a sindacati di loro scelta così come rispetta il diritto dei lavoratori alla contrattazione collettiva.

È inoltre garantito che i rappresentanti del personale non siano soggetti a discriminazione e che tali rappresentanti possano comunicare coi propri iscritti nel luogo di lavoro.

## **GESTIONE DEL PERSONALE**

Favini Costruzioni S.r.l. evita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti dei propri collaboratori.

Nell'ambito dei processi di gestione e sviluppo del personale, così come in fase di selezione, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dai collaboratori (per esempio, in caso di promozione o trasferimento) e/o su considerazioni di merito (per esempio, assegnazione degli incentivi in base ai risultati raggiunti).

L'accesso a ruoli e incarichi è anch'esso stabilito in considerazione delle competenze e delle capacità; inoltre, compatibilmente con l'efficienza generale del lavoro, sono favorite quelle flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolano la gestione dello stato di maternità e in generale della cura dei figli.

La valutazione dei collaboratori è effettuata in maniera allargata coinvolgendo i responsabili, la funzione personale e, per quanto possibile, i soggetti che sono entrati in relazione con il valutato.

Nei limiti delle informazioni disponibili e della tutela della privacy, la funzione personale opera per impedire forme di nepotismo (per esempio, escludendo rapporti di dipendenza gerarchica tra collaboratori legati da vincoli di parentela).

Nella gestione del rapporto di lavoro Favini Costruzioni S.r.l. non interferisce con l'esercizio del diritto del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni connessi a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica.

È vietata l'applicazione di procedure disciplinari nei confronti dei dipendenti se non nel rispetto del Codice Disciplinare interno ed il CCNL.

L'orario di lavoro e la retribuzione sono regolamentati dalle leggi applicabili e dai CCNL, è vietata qualsiasi forma di gestione del rapporto di lavoro al di fuori di quanto regolamentato dalle leggi e dai CCNL applicabili.

#### **DIFFUSIONE DELLE POLITICHE DEL PERSONALE**

Le politiche di gestione del personale e di responsabilità sociale, sono rese disponibili a tutti i collaboratori attraverso gli strumenti di comunicazione aziendale.

## **VALORIZZAZIONE E FORMAZIONE DELLE RISORSE**

I responsabili utilizzano pienamente tutte le professionalità presenti nella struttura mediante l'attivazione delle leve disponibili per favorire lo sviluppo e la crescita dei propri collaboratori (per esempio, job rotation, affiancamenti a personale esperto, esperienze finalizzate alla copertura di incarichi di maggiore responsabilità).

Particolare importanza riveste la possibilità per ognuno di migliorare le proprie competenze anche attraverso una formazione mirata.

Favini Costruzioni S.r.l. mette a disposizione di tutti i collaboratori strumenti informativi e formativi, residenziali e a distanza, con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e conservare il valore professionale del personale.

La formazione è assegnata a gruppi o a singoli collaboratori sulla base di specifiche esigenze di sviluppo professionale; inoltre, per quanto riguarda la formazione a distanza (erogata attraverso internet, intranet o CD), non direttamente assegnata, ogni collaboratore può usufruirne sulla base dei propri interessi al di fuori del normale orario di lavoro.

È prevista una formazione istituzionale erogata in determinati momenti della vita aziendale del collaboratore (per esempio, per i neoassunti è prevista un'introduzione all'azienda, ai suoi sistemi di gestione, alle procedure tecniche) e una formazione ricorrente rivolta al personale operativo.

La storia formativa di ogni collaboratore è presente sul sistema informativo del personale al fine di rilevare il grado di fruizione della formazione e per disegnare successivi percorsi formativi.

#### **GESTIONE DEL TEMPO DI LAVORO DEI COLLABORATORI**

Ogni responsabile è tenuto a valorizzare il tempo dei collaboratori richiedendo prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con i piani di organizzazione del lavoro.

Costituisce abuso della posizione ai autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni, favori personali o qualunque comportamento che configuri una violazione del presente codice etico.

È vietato richiedere prestazioni straordinarie al di fuori degli accordi e dei contratti.

#### **COINVOLGIMENTO DEI COLLABORATORI**

È assicurato il coinvolgimento dei collaboratori nello svolgimento del lavoro, anche prevedendo momenti di partecipazione a discussioni e decisioni funzionali alla realizzazione degli obiettivi aziendali.

Il collaboratore deve partecipare a tali momenti con spirito di collaborazione e indipendenza di giudizio.

#### **INTERVENTI SULL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

Nel caso di riorganizzazione del lavoro, è salvaguardato il valore delle risorse umane prevedendo, ove necessario, azioni di formazione e/o di riqualificazione professionale.

Favini Costruzioni S.r.l. si attiene, perciò, ai seguenti criteri:

- gli oneri delle riorganizzazioni del lavoro devono essere distribuiti il più uniformemente possibile tra tutti i collaboratori, coerentemente con l'esercizio efficace ed efficiente dell'attività d'impresa;
- in caso di eventi nuovi o imprevisti, che devono essere comunque esplicitati, il collaboratore può essere assegnato a incarichi diversi rispetto a quelli svolti in precedenza, avendo cura di salvaguardare le sue competenze professionali;
- il personale riassegnato deve essere formato.

#### **SICUREZZA E SALUTE**

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori; inoltre opera per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori, nonché l'interesse degli altri stakeholder.

Obiettivo di Favini Costruzioni S.r.l. è proteggere le risorse umane, patrimoniali e finanziarie dell'azienda, ricercando costantemente le sinergie necessarie non solo all'interno delle Società, ma anche con i fornitori, le imprese e i clienti coinvolti nelle attività.

A tal fine, una capillare struttura interna, attenta all'evoluzione degli scenari di riferimento e al conseguente mutamento delle minacce, realizza interventi di natura tecnica e organizzativa, attraverso:

- l'introduzione di un sistema integrato di gestione dei rischi e della sicurezza;

- una continua analisi del rischio e della criticità dei processi e delle risorse da proteggere;
- l'adozione delle migliori tecnologie economicamente accessibili;
- il controllo e l'aggiornamento delle metodologie di lavoro;
- l'apporto di interventi formativi e di comunicazione.

Favini Costruzioni S.r.l., inoltre, si adopera per il miglioramento continuo dell'efficienza delle strutture aziendali e dei processi che attribuiscono alla continuità dei servizi erogati.

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

La privacy del collaboratore è tutelata adottando standard che specificano le informazioni che l'impresa richiede al collaboratore e le relative modalità di trattamento e conservazione.

È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la vita privata dei collaboratori.

Tali standard prevedono inoltre il divieto, fatte salve le ipotesi previste dalla legge, di comunicare/diffondere i dati personali senza previo consenso dell'interessato e stabiliscono le regole per il controllo, da parte di ciascun collaboratore, delle norme a protezione della privacy.

#### **INTEGRITÀ E TUTELA DELLA PERSONA**

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a tutelare l'integrità morale dei collaboratori garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

Per questo motivo salvaguarda i lavoratori da atti di violenza psicologica, e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze (per esempio, nel caso di ingiurie, minacce, isolamento o eccessiva invadenza, limitazioni professionali).

Non sono ammesse molestie sessuali e devono essere evitati comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità della persona (per esempio, l'esposizione di immagini con espliciti riferimenti sessuali, allusioni insistenti o continuate).

Il collaboratore di Favini Costruzioni S.r.l. che ritiene di essere stato oggetto di molestie o di essere stato discriminato per motivi legati all'età, al sesso, alla sessualità, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose ecc., può segnalare l'accaduto direttamente all'azienda che valuterà l'effettiva violazione del codice etico.

La funzione del personale predispone analisi statistiche periodiche in base alle quali sia possibile accertare l'esistenza o meno di discriminazioni verso particolari gruppi.

Il collaboratore che ritiene non sia correttamente applicato un principio sancito dalla norma SA8000 ha il diritto di proporre reclamo interno ai rappresentanti dei lavoratori.

È vietato prendere provvedimenti disciplinari, licenziare o altrimenti discriminare qualsiasi dipendente che fornisca informazioni riguardanti la conformità al presente codice e alla norma SA8000.

In caso di reclamo e/o segnalazione diretta, Favini Costruzioni S.r.l. implementa rimedi e azioni correttive con assegnazione di adeguate e appropriate risorse alla natura e alla gravità di ogni non-conformità nei confronti della politica aziendale e del presente codice.

#### **DOVERI DEI COLLABORATORI**

Il collaboratore deve agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi sottoscritti nel contratto di lavoro e quanto previsto dal codice etico, assicurando le prestazioni richieste nel rispetto delle leggi e dei regolamenti.

#### **GESTIONE DELLE INFORMAZIONI**

Il collaboratore deve conoscere e attuare quanto previsto dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità.

È tenuto a elaborare i propri documenti utilizzando un linguaggio chiaro, oggettivo ed esaustivo, consentendo le eventuali verifiche da parte di colleghi, responsabili o soggetti esterni autorizzati a farne richiesta.

#### **CONFLITTO DI INTERESSI**

Tutti i collaboratori di Favini Costruzioni S.r.l. sono tenuti a evitare le situazioni in cui si possono manifestare conflitti di interessi e ad astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sono venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- svolgere una funzione di vertice (amministratore delegato, consigliere, responsabile di funzione) e avere interessi economici con fornitori, clienti, o concorrenti (possessione di azioni, incarichi professionali ecc.) anche attraverso i familiari;
- curare i rapporti con i fornitori e svolgere attività lavorativa, anche da parte di un familiare, presso fornitori;
- accettare denaro o favori da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con il Gruppo Favini Costruzioni S.r.l.

Nel caso in cui si manifesti anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi il collaboratore è tenuto a darne comunicazione al proprio responsabile il quale, secondo le modalità previste, informa Favini Costruzioni S.r.l., che ne valuta caso per caso l'effettiva presenza.

Il collaboratore è tenuto, inoltre, a dare informazioni circa le attività svolte al di fuori del tempo di lavoro, nel caso in cui queste possano apparire in conflitto di interessi con Favini Costruzioni S.r.l.

#### **UTILIZZO DEI BENI AZIENDALI**

Ogni collaboratore è tenuto a operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo, documentando con precisione il loro impiego.

In particolare, ogni collaboratore deve:

- utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni a lui affidati;
- evitare utilizzi impropri dei beni aziendali che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o comunque in contrasto con l'interesse dell'azienda.

Ogni collaboratore è responsabile della protezione delle risorse a lui affidate e ha il dovere di informare tempestivamente le Unità preposte di eventuali minacce o eventi dannosi per il Gruppo.

Favini Costruzioni S.r.l. si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti dei propri beni e infrastrutture attraverso l'impiego di sistemi contabili, di reporting di controllo finanziario e di analisi e prevenzione dei rischi, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle leggi vigenti (legge sulla privacy, statuto dei lavoratori ecc.).

Per quanto riguarda le applicazioni informatiche, ogni collaboratore è tenuto a:

- adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici;
- non inviare messaggi di posta elettronica minatori e ingiuriosi, non ricorrere a linguaggio di basso livello, non esprimere commenti inappropriati che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine aziendale;
- non navigare su siti internet con contenuti indecorosi e offensivi.

## **CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I CLIENTI**

### **IMPARZIALITÀ**

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri clienti.

## **I CONTRATTI E LE COMUNICAZIONI AI CLIENTI**

I contratti e le comunicazioni ai clienti di Favini Costruzioni S.r.l. (compresi i messaggi pubblicitari) devono essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive o comunque scorrette (quali per esempio l'inserimento di pratiche o clausole vessatorie);
- completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del cliente.

Scopi e destinatari delle comunicazioni determinano, di volta in volta, la scelta dei canali di contatto (telefono, riviste, e-mail) più idonei alla trasmissione dei contenuti senza avvalersi di eccessive pressioni e sollecitazioni, e impegnandosi a non utilizzare strumenti pubblicitari ingannevoli o non veritieri.

Infine è cura di Favini Costruzioni S.r.l. comunicare in maniera tempestiva ogni informazione relativa a:

- eventuali modifiche al contratto;
- eventuali variazioni delle condizioni economiche e tecniche di erogazione del servizio e/o vendita dei prodotti;
- esiti di verifiche compiute sul rispetto delle norme richieste dalle Autorità competenti.

#### **STILE DI COMPORTAMENTO DEI COLLABORATORI**

Lo stile di comportamento di Favini Costruzioni S.r.l. nei confronti della clientela è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativi e di elevata professionalità.

Inoltre Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a limitare gli adempimenti richiesti ai suoi clienti e ad adottare procedure di semplificate, sicure e, quando possibile, informatizzate.

#### **CONTROLLO DELLA QUALITÀ E DELLA CUSTOMER SATISFACTION**

Favini Costruzioni S.r.l. s'impegna a garantire adeguati standard di qualità dei servizi/prodotti offerti sulla base di livelli predefiniti e a monitorare periodicamente la qualità percepita.

#### **COINVOLGIMENTO DELLA CLIENTELA**

Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a dare sempre riscontro ai suggerimenti e ai reclami da parte dei clienti.

È cura di Favini Costruzioni S.r.l. informare i clienti delle azioni intraprese.

## **CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I FORNITORI**

### **SCelta DEL FORNITORE**

I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per Favini Costruzioni S.r.l., alla concessione delle pari opportunità per ogni fornitore, alla lealtà e all'imparzialità.

In particolare, i collaboratori addetti a tali processi sono tenuti a:

- non precludere ad alcuno in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere alla stipula di contratti, adottando nella scelta della rosa dei candidati criteri oggettivi e documentabili;
- assicurare concorrenza sufficiente considerando più imprese nella selezione del fornitore.

Per alcune categorie merceologiche, Favini Costruzioni S.r.l. dispone di un albo fornitori i cui criteri di qualificazione non costituiscono barriera di accesso.

Per Favini Costruzioni S.r.l. sono requisiti di riferimento:

- la disponibilità opportunamente documentata di mezzi, anche finanziari, strutture organizzative, capacità e risorse progettuali, know-how ecc.;
- l'esistenza ed effettiva attuazione, quando previsto, di sistemi di qualità aziendali adeguati (per esempio, ISO 9000);
- l'impegno del fornitore a conformarsi ai requisiti della norma SA8000, la disponibilità ad partecipare alle attività di monitoraggio aziendale, la disponibilità ad implementare tempestivamente azioni di rimedio e correttive con riguardo ad ogni non conformità, la disponibilità ad

informare subitaneamente e prontamente di rilevanti economiche fornitori/subappaltatori.

#### **INTEGRITÀ E INDIPENDENZA NEI RAPPORTI**

Le relazioni con i fornitori sono regolate da procedure documentate e sono oggetto di un costante monitoraggio da parte di Favini Costruzioni S.r.l.

Tali relazioni comprendono anche i contratti finanziari e di consulenza.

La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando ove possibile forme di dipendenza, come, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- di norma, sono evitati i progetti vincolanti di lungo periodo con contratti a breve termine che necessitano di continui rinnovi con revisione dei prezzi;
- consulenza che non hanno alla base un reale trasferimento di know-how o che derivino da società collegate a familiari degli amministratori della società;
- non è ritenuto corretto indurre un fornitore a stipulare un contratto a lui sfavorevole lasciandogli intendere un successivo contratto più vantaggioso.

Per garantire la massima trasparenza ed efficienza del processo di acquisto, è predisposto:

- la separazione dei ruoli tra l'unità richiedente la fornitura e l'unità stipulante il contratto;
- un'adeguata ricostruibilità delle scelte adottate;

- la conservazione delle informazioni nonché dei documenti contrattuali per i periodi stabiliti dalle normative vigenti e richiamato nelle procedure interne di acquisto.

#### **TUTELA DEGLI ASPETTI ETICI NELLE FORNITURE**

Nella prospettiva di conformare l'attività di approvvigionamento ai principi etici adottati, Favini Costruzioni S.r.l. può introdurre, per particolari forniture, requisiti ambientali o di sicurezza (per esempio, la presenza di un sistema certificato ISO 14001 o OHSAS 18001).

Le violazioni dei principi generali del codice etico comportano meccanismi sanzionatori, tesi anche a evitare reati contro la pubblica amministrazione o disastri ambientali riconducibili alle attività di Favini Costruzioni S.r.l.

A tal fine, nei singoli contratti sono predisposte apposite clausole.

In particolare, nei contratti con i fornitori di Paesi "a rischio", definiti tali da organizzazioni riconosciute, sono introdotte clausole contrattuali che prevedono:

certificazione SA8000 o certificazione di adesione ai principi SA8000 da parte del fornitore;

- la possibilità di avvalersi di azioni di controllo presso le unità produttive o le sedi operative dell'impresa fornitrice, al fine di verificare il soddisfacimento di tali requisiti.

## **CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON LA COLLETTIVITÀ**

### **POLITICA AMBIENTALE**

L'impegno primo e imprescindibile di Favini Costruzioni S.r.l. è la garanzia continua nel tempo del rispetto delle normative vigenti nei campi della salvaguardia dell'ambiente.

Ciò comporta la piena conformità alle leggi, come presupposto fondamentale.

La politica di Favini Costruzioni S.r.l. è improntata all'affidamento di attività con impatto ambientale secondo un'ottica che risponda ai principi dello sviluppo sostenibile; in particolare con una continua attenzione affinché lo svolgimento delle attività venga effettuato in conformità alle direttive nazionali e internazionali.

### **RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI PORTATRICI DI INTERESSI**

Favini Costruzioni S.r.l. ritiene che il dialogo con le associazioni sia di importanza strategica per un corretto sviluppo dei propri business; perciò instaura un canale stabile di comunicazione con le associazioni di rappresentanza dei propri stakeholder allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi, presentare le posizioni del Gruppo e prevenire possibili situazioni di conflitto.

A tal fine, Favini Costruzioni S.r.l.;

- garantisce risposta alle osservazioni di tutte le associazioni;

- quando possibile, è orientata a informare e coinvolgere, sui temi che interessano specifiche classi di stakeholder, le più qualificate e rappresentative associazioni di categoria.

#### **RAPPORTI ECONOMICI CON PARTITI, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ASSOCIAZIONI**

Favini Costruzioni S.r.l. non finanzia partiti sia in Italia sia all'estero, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica.

Si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta a esponenti politici (per esempio, tramite concessione di strutture Favini Costruzioni S.r.l., accettazione di segnalazioni per le assunzioni, contratti di consulenza).

Favini Costruzioni S.r.l. non eroga contributi a organizzazioni con le quali può ravvisarsi un conflitto di interessi (per esempio, sindacati, associazioni ambientaliste o a tutela dei consumatori); è tuttavia possibile cooperare, anche finanziariamente, con tali organizzazioni per specifici progetti in base ai seguenti criteri:

- finalità riconducibile alla missione di Favini Costruzioni S.r.l.;
- destinazione chiara e documentabile delle risorse;
- espressa autorizzazione da parte delle funzioni preposte alla gestione di tali rapporti nell'ambito di Favini Costruzioni S.r.l.

## **CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI**

Favini Costruzioni S.r.l. può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da enti e associazioni dichiaratamente senza fini di lucro e con regolari statuti e atti costitutivi, che siano di elevato valore culturale o benefico e che abbiano respiro nazionale o, in ogni caso, che coinvolgano un notevole numero di cittadini.

Le attività di sponsorizzazione, che possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport, dello spettacolo, e dell'arte, sono destinate solo a eventi che offrano garanzia di qualità o per i quali Favini Costruzioni S.r.l. può collaborare alla progettazione in modo da garantirne originalità ed efficacia.

In ogni caso, nella scelta delle proposte cui aderire, Favini Costruzioni S.r.l. presta particolare attenzione verso ogni possibile conflitto di interessi di ordine personale o aziendale (per esempio, rapporti di parentela con i soggetti interessati o legami con organismi che possano, per i compiti che svolgono, favorire in qualche modo l'attività del Gruppo).

Per garantire coerenza ai contributi e alle sponsorizzazioni, la gestione è regolata da un'apposita procedura.

## **RAPPORTI ISTITUZIONALI**

Ogni rapporto con le istituzioni di Stato o internazionali è riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione volte a valutare le implicazioni

dell'attività legislativa e amministrativa nei confronti di Favini Costruzioni S.r.l., a rispondere a richieste informali e ad atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze ecc.), o comunque a rendere nota la posizione su temi rilevanti per il Gruppo.

A tal fine, Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a:

- instaurare, senza alcun tipo di discriminazione, canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali a livello internazionale, comunitario e territoriale;
- rappresentare gli interessi e le posizioni delle Società del Gruppo in materia trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.

Al fine di garantire la massima chiarezza nei rapporti, i contatti con gli interlocutori istituzionali avvengono esclusivamente tramite referenti che abbiano ricevuto esplicito mandato dal vertice di Favini Costruzioni S.r.l.

#### **ANTITRUST E ORGANI REGOLATORI**

Favini Costruzioni S.r.l. dà piena e scrupolosa osservanza alle regole antitrust e alle Authority regolatrici del mercato.

Le Società del Gruppo sono tenute a comunicare alla funzione affari istituzionali di Favini Costruzioni S.r.l. tutte le iniziative di rilevanza antitrust da loro intraprese.

La funzione affari istituzionali di Favini Costruzioni S.r.l. dà le linee guida in materia di politica della concorrenza a tutte le Società e fornisce il necessario supporto al management.

Favini Costruzioni S.r.l. non nega, nasconde o ritarda alcuna informazione richiesta dall'autorità antitrust e agli altri organi di regolazione nelle loro funzioni ispettive, e collabora attivamente nel corso delle procedure istruttorie.

Per garantire la massima trasparenza, Favini Costruzioni S.r.l. si impegna a non trovarsi con dipendenti di qualsiasi Authority e loro familiari in situazioni di conflitto di interessi.

#### **MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

#### **COMPITI DEL COMITATO PER IL CONTROLLO INTERNO IN MATERIA DI ATTUAZIONE E CONTROLLO DEL CODICE ETICO**

In materia di codice etico competono al comitato per il controllo interno i seguenti compiti:

- prendere decisioni in materia di violazioni del codice di significativa rilevanza segnalate dal responsabile della funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l.;
- esprimere pareri vincolanti in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il codice etico;
- provvedere alla revisione periodica del codice etico.

A tal fine, il comitato valuta:

- i piani di comunicazione e formazione etica;
- il bilancio sociale;
- il piano di lavoro predisposto dal responsabile della funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l. e le relazioni periodiche dello stesso.

## **COMPITI DELLA FUNZIONE *AUDIT* DI FAVINI COSTRUZIONI S.R.L.**

Al responsabile della funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l. sono attribuiti i seguenti compiti:

- verificare l'applicazione e il rispetto del codice etico attraverso l'attività di *ethical auditing*, che consiste nell'accertare e promuovere il miglioramento continuo dell'etica nell'ambito della Società del Gruppo attraverso un'analisi e una valutazione dei processi di controllo dei rischi etici;
- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del codice etico; in particolare:
  - garantire lo sviluppo delle attività di comunicazione e formazione etica;
  - analizzare le proposte di revisione delle politiche e delle procedure aziendali con significativi impatti sull'etica aziendale, e predisporre le ipotesi di soluzione da sottoporre alla valutazione del comitato per il controllo interno
- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazione del codice etico;
- verificare la completezza e l'attendibilità del bilancio SA8000;
- proporre al comitato per il controllo interno le modifiche e le integrazioni da apportare al codice etico.

Tali attività sono effettuate con il supporto delle funzioni *audit* e controllo interno delle Società del Gruppo e delle funzioni aziendali interessate e, inoltre, disponendo del libero accesso a tutta la documentazione ritenuta utile.

## **COMUNICAZIONE E FORMAZIONE**

Il codice etico è portato a conoscenza degli stakeholder interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del codice etico a tutti i collaboratori del Gruppo, la funzione del personale predispone e realizza, anche in base alle indicazioni del responsabile della funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l., un piano annuale di formazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche.

Le iniziative di formazione sono differenziate secondo il ruolo e la responsabilità dei collaboratori; per i neoassunti è previsto un apposito programma formativo che illustra i contenuti del codice di cui è richiesta l'osservanza.

## **SEGNALAZIONI DEGLI STAKEHOLDER**

Favini Costruzioni S.r.l. provvede a recepire tutte le comunicazioni e segnalazioni provenienti dagli stakeholder.

Tutti gli stakeholder di Favini Costruzioni S.r.l. possono segnalare, per iscritto e in forma non anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del codice etico alla funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l. che provvede a un'analisi della segnalazione, ascoltandone eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione.

La funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l. agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione intesa come atto che possa

dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione (per esempio, per i fornitori: interruzione dei rapporti di affari; per i dipendenti: mancata promozione ecc.).

È inoltre assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvo gli obblighi di legge.

### **VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO**

La funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l. riporta le violazioni del codice etico, emerse in conseguenza delle segnalazioni degli stakeholder o dell'attività di *audit*, e i suggerimenti ritenuti necessari:

- nei casi più significativi, all'amministratore delegato di Favini Costruzioni S.r.l. che a sua volta riporta al consiglio di amministrazione, la segnalazione delle violazioni più gravi per i provvedimenti conseguenti;
- negli altri casi fornendo all'amministratore delegato di Favini Costruzioni S.r.l. un report di sintesi.

Le competenti funzioni aziendali, attivate dall'amministratore delegato definiscono i provvedimenti, ne curano l'attuazione e riferiscono l'esito al responsabile della funzione *audit* di Favini Costruzioni S.r.l.

### **VERIFICA ESTERNA**

Favini Costruzioni S.r.l. sottopone il proprio sistema di responsabilità sociale alla verifica esterna da parte di ente di certificazione indipendente accreditato da SAI.